

Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico
Via Brembio,97- 00188 - Via dei Robilant,2 - 00194 – Roma
Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant
Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: www.itispascal.it
Email: RMTF330002@istruzione.it Pec: RMTF330002@pec.istruzione.it

Al Sito Web – Albo on line - Pubblicità Legale
Amministrazione Trasparente – Bandi gara, affidamenti diretti e contratti

Al DSGA

I. T. T. - L. S. - "BIAGIO PASCAL"-ROMA
Prot. 0003846 del 27/11/2018
07-05 (Uscita)

Oggetto: Determina per l'acquisizione del servizio di prestazione d'opera occasionale esperto esterno per formazione personale ATA e Docenti per attività gestionali Progetti FSE e FESR.

CIG ZA925EDCB4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che il D.M. n° 44 del 1° febbraio 2001 all'art. 40 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti e di formazione;

VISTI

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;
- il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;

TENUTO CONTO del limite di spesa entro il quale il Dirigente Scolastico può procedere alla scelta del contraente come stabilito con delibera n.169 del 31.01.2017 di elevare, a partire dall'a.s.2016/2017, a € 5.000,00 Iva esclusa il limite di spesa massimo per le attività di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture effettuati direttamente dal Dirigente Scolastico di cui all'art.34 c.1 del D.I. n.44 del 01.02.2001;

VISTE le note MIUR con le quali vengono autorizzati i progetti :

1953	del		
21/02/2017	-		10.2.2A-
FSE	-	Sperimento,	FSEPON-
Competenze di		dunque apprendo	LA-2017-
base			147
			29/12/2017

Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio,97- 00188 - Via dei Robilant,2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: www.itispascal.it

Email: RMTF330002@istruzione.it Pec: RMTF330002@pec.istruzione.it

2999	del	Orientamento in		
13/03/2017	-	4D:	10.1.6A-	
FSE	-	“Documentation,	FSEPON-	20/03/2018
Orientamento		Discovery,	LA-2018-	
formativo e ri-		Development,	38	
orientamento		Door”		
3781	del	Esperienza in		
05/04/2017	-	filiera: percorsi e	10.6.6A-	
FSE	-	strategie per il	FSEPON-	29/12/2017
Potenziamento		recupero	LA-2017-	
dei percorsi di		ambientale	53	
alternanza				
scuola-lavoro				
4427	del	“ArcheoPascal:		
02/05/2017	-	recupero	10.2.5A-	
FSE	-	dell’eredità	FSEPON-	30/03/2018
Potenziamento		culturale del	LA-2018-	
dell'educazione		proprio	47	
al patrimonio		territorio”		
culturale,				
artistico,				
paesaggistico				
37944 FESR –		“Sperimentiamo	10.8.1.B1-	
del 12/12/2017		in digitale”	FESRPON-	16/03/2018
Laboratori			LA-2018-	
Innovativi			31	

RILEVATA l’esigenza e l’urgenza di attuare, entro i termini indicati dai rispettivi bandi, le suddette attività progettuali nel rigoroso rispetto di tutte le normative e direttive legate all’utilizzo del Fondo Sociale Europeo (F.S.E) e del Fondo europeo sviluppo regionale(F.E.S.R.) e che non è possibile avvalersi di personale interno dotato di competenze specifiche;

VISTA la Delibera n.31 del Collegio docenti dell’11.09.2018;

VISTA la Delibera n. 278/2018 del Consiglio d’Istituto del 13.09.2018;

VISTO CHE per detto servizio non vi sono convenzioni attive su CONSIP;

VISTA la proposta di formazione del personale ATA e docenti nonché di supporto alle attività gestionali dei suddetti progetti formulata dall’esperto dott.ssa Livia Brienza;

VISTO il *curriculum vitae* del suddetto esperto e la lunga e pregressa esperienza nell’amministrazione scolastica e di enti locali, anche congiuntamente all’attuazione di progetti del F.S.E e del F.E.S.R.

Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio,97- 00188 - Via dei Robilant,2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: www.itispascal.it

Email: RMTF330002@istruzione.it Pec: RMTF330002@pec.istruzione.it

DETERMINA

ART. 1 Di affidare all'esperto **dott.ssa Livia Brienza** la formazione del personale docente e ATA per le attività amministrativo-gestionali finalizzate alla realizzazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo e dal Fondo europeo sviluppo regionale, di cui in premessa, in particolar modo riguardanti:

- 1.Predisposizione delle informative per l'avvio delle attività progettuali;
- 2.Predisposizione di Bandi di gara e avvisi per la selezione di esperti e-tutor;
- 3.Supporto di natura giuridico-legale legato alle problematiche di attuazione;
- 4.Partecipazione alle Commissioni di valutazione curricula esperti e tutor;
- 5.Supporto alle attività di monitoraggio
- 6.Supporto alle attività finali di rendicontazione

ART. 2 DECORRENZA E CONDIZIONI DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di 1 anno solare, a partire dalla data di stipula . La prestazione verrà svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia da parte del professionista e, come tale, sarà regolata dagli articoli 2222 e sg. del c.c.

ART. 3 COSTO E PAGAMENTO DEL SERVIZIO

A compenso dei servizi dettagliati, resi in forza dal contratto, l'Istituto pagherà l'importo complessivo di **Euro 1.996,40** (millenovecentonovantasei/40) onnicomprensivo di ogni ritenuta e contributo dovuto per legge. Nel dettaglio l'importo è commisurato all'espletamento di 46 ore di attività al costo orario di euro 40,00(quaranta/00) lorde per un totale di € 1840,00 sul quale verrà applicata la ritenuta d'acconto Irpef del 20% e conteggiato il contributo IRAP dell'8,50% pari ad € 156,40.. Il compenso comprenderà la formazione nelle seguenti situazioni: riunioni, commissioni di valutazione, ecc. alle quali l'esperto potrà essere invitato, previa disposizione del Dirigente Scolastico.

L'importo verrà corrisposto, previo rilascio all'istituto della documentazione sulle attività svolte corredata da una dettagliata relazione, entro 30 giorni dalla conclusione delle stesse.

Si precisa che la documentazione dovrà essere indirizzata al committente:

Istituto statale "Biagio Pascal"- Via Brembio 97 cap 00188 Roma indicando:

- gli estremi del presente contratto
- il tipo di attività svolta
- l'importo dovuto

Essa dovrà inoltre essere sempre inclusiva di tutti gli elementi caratterizzanti del prestatore d'opera, ovvero gli estremi anagrafici, il codice fiscale, le eventuali ritenute d'acconto, le ritenute e la relativa cassa previdenziale(se previste)e quanto altro in obbligo di legge.

Il relativo impegno di spesa graverà sull'aggregato P05 Formazione e Aggiornamento tipo 3, conto 5, sottoconto 2 Formazione Professionale Specialistica.

Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario indicato all'istituto.

Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio,97- 00188 - Via dei Robilant,2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: www.itispascal.it

Email: RMTF330002@istruzione.it Pec: RMTF330002@pec.istruzione.it

ART. 4 DIVIETO DI SUBAPPALTO O DI CESSIONE DI CONTRATTO

Sarà assolutamente vietata la subconcessione o il subappalto del servizio.

ART. 5 ALTRI OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

Con la sottoscrizione del contratto, l’affidatario confermerà, sotto la propria responsabilità, di avere la preparazione professionale idonea allo svolgimento della prestazione d’opera di cui sopra, come da Curriculum vitae.

L’affidatario dichiarerà di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.ii.mm. e dichiarerà inoltre l’assenza di provvedimenti o di procedimenti in corso ostativi all’assunzione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

L’affidatario assumerà l’impegno di rispettare quanto previsto dalla legge n°136 del 13/08/2010-Art- 3 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 6 VERIFICHE E CONTROLLI SULLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L’Amministrazione si riserverà, con ampia ed insindacabile facoltà, e senza che l’affidatario possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli sulla qualità e la rispondenza a quanto richiesto all’art 2 e al rispetto di quanto richiesto negli art. 3 ,4 e 5. Qualora dal controllo risultino venuti meno gli obblighi richiesti, l’Amministrazione contesterà le eventuali inadempienze con invito a risolverle immediatamente. Nel caso in cui l’affidatario non ottemperi a detto invito, l’Istituto si riserverà di esercitare ogni possibile rivalsa per il risarcimento del danno per le conseguenze derivanti dalle inadempienze.

ART. 7 RESPONSABILITA’ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L’affidatario si impegnerà a sollevare l’Istituto da qualunque pretesa, azione o molestia che possano derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o colpa nell’assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna. Esso, inoltre, sarà sempre responsabile, sia verso l’Istituto che verso terzi, dell’esecuzione di tutti i servizi assunti, e della sicurezza dei servizi web gestiti, con le inevitabili conseguenze che ne possano derivare a terzi in caso di accessi non autorizzati, attività di hacking o altra attività che possa causare l’interruzione del servizio o l’effrazione del contenuto con conseguente perdita o fuoriuscita dei dati.

L’Istituto avrà diritto di promuovere, nei modi e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) abbandono dell’appalto, salvo forza maggiore
- b) ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge relative all’espletamento del servizio
- c) cessione a terzi in tutto o in parte dei diritti e/o degli obblighi inerenti al contratto
- d) inosservanza, da parte dell’affidatario, degli impegni assunti contrattualmente verso l’Istituto

Istituto Statale 'Biagio Pascal'

Istituto Tecnico Tecnologico – Liceo Scientifico

Via Brembio,97- 00188 - Via dei Robilant,2 - 00194 – Roma

Centralino: 06-12112-4205 via Brembio - 06-12112-4225 Via dei Robilant

Codice meccanografico RMTF330002 C.F. 97046890584 Web: www.itispascal.it

Email: RMTF330002@istruzione.it Pec: RMTF330002@pec.istruzione.it

e)ogni inadempienza ai sensi dell'art. 1453 c.c.

f)violazione delle norme in materia di contratti di lavoro con il personale

g)violazioni in materia di norme fiscali e tributarie.

ART. 8 TRATTAMENTO DATI PERSONALI - RISERVATEZZA E PROPRIETA'

L'affidatario si impegnerà ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento del servizio oggetto del contratto, secondo le regole previste dal D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., anche tenuto conto che per il tramite dei servizi web, mail, chat, piattaforme, transitano sia dati personali che dati sensibili.

ART. 9 SPESE CONTRATTUALI

Saranno a carico al gestore le eventuali tasse di bollo e di registrazione del contratto, nonché le spese di scritturazione, copia etc.

ART. 10 NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal contratto, si rinvierà alle disposizioni contenute nella normativa comunitaria, statale e regionale vigente oltre che a quelle del Codice Civile e del decreto legislativo 50/2016.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Volpe.

ART. 12 Il DSGA provvederà ad effettuare gli atti amministrativi e contabili di propria competenza.

ART. 13 CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

L'eventuale contenzioso sarà regolato dalle vigenti norme di legge. Per ogni controversia resteranno competenti il Tribunale di Roma e l'Avvocatura Generale dello Stato.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Volpe

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso
connesse